



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 1 – Inițiativa “Locuri de muncă pentru tineri”

Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă

Prioritatea de investiții 8.ii: Integrare durabilă pe piața muncii a tinerilor (ILMT), în special a celor care nu au un loc de muncă, educație sau formare, inclusiv a tinerilor cu risc de excluziune socială și a tinerilor din comunitățile marginalizate, inclusiv prin punerea în aplicare a “garanției pentru tineret”

Titlul proiectului: O SANSA PENTRU VIITOR – TINERII NEETS DIN SV OLTENIA

Contract: POCU/991/1/3/154675

**METODOLOGIA PRIVIND FURNIZAREA
SERVICIILOR DE MEDIERE
IN CADRUL PROIECTULUI
„O SANSA PENTRU VIITOR – TINERII NEETS DIN SV OLTENIA”
Cod MySMIS: 154675**

CUPRINS

A.	INTRODUCERE
B.	DESCRIEREA A3. - FURNIZAREA DE SERVICII SPECIALIZATE PENTRU STIMULAREA OCUPARII FORTEI DE MUNCA
C.	ACȚIUNI PRINCIPALE
D.	MEDIEREA MUNCII
	D.1 Definiții
	D.2 Principii de bază în cadrul activității de mediere a muncii
	D.3 Etape în cadrul activității de mediere a muncii
	D.4 Rezultate așteptate
	D.5 Comportamentul consilierilor în timpul furnizării serviciilor specializate
	D.6 Dotările necesare realizării activității de mediere a muncii
E.	INSTRUMENTE DE LUCRU grup țintă
F.	SUSTENABILITATE SERVICII de MEDIERE

A. INTRODUCERE

Metodologia privind furnizarea serviciilor de mediere reprezintă un instrument de lucru care are drept scop eficientizarea și fluidizarea planificării, organizării și implementării activității **A3 Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă**, activitate prevăzută în cadrul proiectului „O SANSA PENTRU VIITOR – TINERII NEETS DIN SV OLTENIA”, Cod MySMIS: 154675.

Prezenta metodologie:

- Descrie serviciile, principiile, etapele minime care urmează a fi parcurse, rezultatele așteptate și dotările necesare realizării activității de mediere în vederea creșterii ratei de ocupare;
- Stabilește documentele și materialele – INSTRUMENTE DE LUCRU grup țintă, care vor fi utilizate în derularea activității;
- Se aplică de către toate organizațiile implicate în derularea **A3** și de către toți experții cu atribuții specifice;

B. DESCRIEREA **A3** – Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă

- se derulează pe parcursul a 18 luni de implementare (Iunie 2022 - Noiembrie 2023);
- este destinată unui număr de **371 de persoane** (dintre care minim 38 sunt de etnie roma (10%) și 75 sunt cu domiciliul în rural (20%)) dintre cei **371 tineri NEETs**, someri cu vârsta între 16-29 ani, cu domiciliul sau reședința în regiunea Sud-Vest Oltenia, înregistrați și profilați de către SPO.
- are drept scop acordarea unor servicii de mediere a muncii în vederea facilitării ocupării pe piața forței de muncă și a participării la celelalte activități ale proiectului;
- constă în:
 - furnizarea serviciilor de mediere a muncii pentru minim 371 persoane
 - organizarea a două burse a forței de muncă
 - minim 160 persoane angajate
 - minim 371 planuri de mediere a muncii completate
 - minim 160 persoane care obțin o recomandare de muncă/care au un loc de muncă/care desfășoară o activitate independentă
- contribuie la realizarea obiectivului general al proiectului și al obiectivului specific OB. 2.1: angajarea unui număr de 160 tineri NEETs (din care 16 de etnie roma și 32 din rural);



- va fi implementată prin implicarea experților cu atribuții specifice, angrenați în implementarea proiectului;
- se va desfășura de către P1 la sediile de implementare a proiectului și în afara acestora prin deplasarea în localitățile în care beneficiarii locuiesc.

C. ACȚIUNI PRINCIPALE:

ACȚIUNI
Planificarea activității și elaborarea documentelor necesare implementării acestora
Identificarea locurilor de muncă vacante și a condițiilor de ocupare a acestora în vederea angajării a minim 160 persoane
Verificarea documentelor
Furnizarea serviciilor de mediere, completarea instrumentelor de lucru și centralizarea documentelor
Organizarea a două burse a forței de muncă

D. MEDIEREA MUNCII

D.1 Definiție

Prin furnizarea serviciului de mediere în vederea creșterii gradului de ocupare se înțelege activitatea prin care se realizează punerea în legătură a cererii cu oferta de locuri de muncă, adică stabilirea conexiunilor dintre potențialii angajatori și persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă în vederea formării unor raporturi de muncă sau de serviciu.

Activitatea are drept scop încurajarea autonomiei și creșterea gradului de motivare a beneficiarului de servicii, astfel încât acesta să se implice activ în rezolvarea problemelor personale, asumându-și responsabilitatea luării unor decizii în plan profesional.

D.2 Principii de bază în cadrul activității de mediere

- gratuitate
- legalitate
- profesionalism
- operativitate
- individualitate
- asigurarea egalității șanselor pe piața muncii
- accesibilitate și nondiscriminare (indiferent de sex, religie sau credință, orientare sexuală, rasă, naționalitate, etnie, limba, categorie socială, convingeri, vârstă, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată)

- imparțialitate
- respectarea nivelului de pregătire profesională a drepturilor fundamentale ale omului
- confidențialitate

D.3 Etape în cadrul activității de mediere

- a) Identificarea locurilor de muncă vacante și a condițiilor de ocupare a acestora, negocierea cu angajatorii a condițiilor de angajare și promovarea schemelor de subvenționare ale AJOFM;
- b) Construirea profilului profesional al persoanelor mediate;
- c) Identificarea problemelor profesionale ale beneficiarului de servicii, în cadrul unor ședințe de mediere;
- d) Stabilirea împreună cu beneficiarul a serviciilor, a pașilor ce trebuie urmați în vederea îmbunătățirii situației identificate;
- e) Îndrumarea beneficiarului serviciilor de mediere spre un loc de muncă sau programe de formare profesională (recomandare);
- f) Realizarea conexiunii între angajator și potențialul angajat;
- g) Alcătuirea și actualizarea planurilor individuale de intervenție.

D.4 Rezultate așteptate

Prin activitățile desfășurate se urmărește:

- Optimizarea comportamentului și acțiunilor persoanei mediate cu scopul reintegrării socio-profesionale a acesteia;
- Menținerea unei atitudini pozitive.

Raportat la nivelul grupului țintă, rezultatele A3 vor fi:

- 371 persoane mediate, din care 160 plasate pe piața muncii.

D.5 Comportamentul experților în timpul furnizării serviciilor specializate

În vederea realizării unei relații bazate pe încredere și a facilitării comunicării cu beneficiarii serviciilor de mediere, în cadrul ședințelor individuale și/sau de grup, experții trebuie:

- să întâmpine beneficiarul într-un mod prietenos;
- să adreseze beneficiarului întrebări cu caracter personal, menite să identifice nevoile acestuia, atitudinea față de serviciile care urmează a-i fi furnizate, poziția lui în curba de schimbare a ocupației;
- să permită beneficiarului să vorbească, să-l încurajeze să se exprime liber, deschis și să formuleze întrebări;
- să reformuleze ceea ce spune beneficiarul pentru a întări spusele acestuia și pentru a majora nivelul de înțelegere pentru ambii interlocutori;
- să explice beneficiarului soluțiile în rezolvarea problemelor identificate, căile de urmat disponibile, să prezinte toate opțiunile existente cu avantajele și dezavantajele acestora;
- să ofere explicații utilizând exemple reale și să se convingă că beneficiarul a înțeles complet ceea ce i s-a transmis;
- în baza concluziilor, să ofere sprijin beneficiarului în alegerea variantei optime pentru acesta;



-
- să planifice o vizită ulterioară în vederea monitorizării modului în care se urmează pașii stabiliți de comun acord, a gradului de satisfacție a beneficiarului, a reajustării obiectivelor.

D.6 Dotările necesare realizării activității de mediere în vederea creșterii ratei de ocupare

Pentru o desfășurare optimă a serviciilor specializate sunt necesare următoarele:

- masă de lucru și scaune
- birou și spațiu de depozitare a documentelor rezultate
- PC cu acces la baze de date
- imprimantă multifuncțională
- rechizite/consumabile

E. INSTRUMENTE DE LUCRU GRUP ȚINTA

- Planul individual de intervenție
- Recomandare curs
- Recomandare angajare

F. SUSTENABILITATE SERVICII de MEDIERE

La finalul calitatii de participant in proiect un numar de 160 de tineri NEETS isi vor gasi un loc de munca asa cum este el definit de Ghidul apelului. Mentinerea acestei conditii va fi strict monitorizata pe perioada sustenabilitatii proiectului, astfel incat sa evaluam modalitatea de realizare si finalizare, elaborand rapoarte periodice privind evolutia GTului dupa proiect.



Planul individual de interventie

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Vâlcea

Număr dosar : _____

Nume și prenume: _____

CNP: _____

GRADUL DE OCUPABILITATE CONFORM PROFILARII: _____

Studii

Studii (tip)		
Domeniul		
Competente si abilitati principale		

Experienta in munca

Locul de munca		
Functia		
Vechime		



Nr. crt.	Recomandări, acțiuni în sprijinul solicitantului de loc de muncă						Rezultatul : Încadr/ Neînc/ Refuz.	Data completării	Semnat șomer	Expert mediere/ semnatura
	Loc de muncă oferit	Nr. ofertă LM	Cod COR	Angajator	Cod fiscal	CAEN				
1										

2	Cursuri de formare	Tip curs	Cod COR	Rezultat acțiune				Semnătura
				Absolvent	Încadrat	Neîncadrat	Refuz curs	



3	Alte acțiuni

4	Programari

5	Observații



Agentia pentru Ocuparea Fortei de Munca a Judetului Valcea

RECOMANDARE ANGAJARE

Nr. data

Doamna/Domnul , cod numeric personal ,
cu domiciliul/resedinta in , carnetul de evidenta nr. , avand
meseria/specialitatea , se repartizeaza la unitatea
..... , codul fiscal , din judetul ,
localitatea , str. nr. , pentru a fi incadrata/incadrat,
cu respectarea prevederilor legale, in functia/meseria de , cod COR
..... , prevazuta in oferta dumneavoastra din adresa nr. la pozitia
..... .

Data prezentarii la unitate conform ofertei

Expert mediere,

.....

Semnatura de primire

.....



Agentia pentru Ocuparea Fortei de Munca a Judetului Valcea

RECOMANDARE PROGRAM DE FORMARE PROFESIONALA

Nr. data

Doamna/Domnul, cod numeric personal, cu domiciliul/resedinta in, carnetul de evidenta nr., nivel de studii, se recomanda pentru a fi inscris la programul de formare profesionala

Expert mediere,

.....

Semnatura de primire

.....